

## **Animateur(trice) Natura 2000 et chargé(e) d'études et d'animation – CDI**

L'Association de gestion de la réserve naturelle nationale de la Bassée (AGRENABA) est gestionnaire de l'espace naturel éponyme et animatrice de la ZSC « La Bassée ». Elle a pour principale mission d'étudier et de préserver la faune, la flore ainsi que les milieux naturels. Son rôle est également de faire découvrir le patrimoine naturel de la Bassée à différents publics afin de les sensibiliser à la protection de ce territoire exceptionnel, riche d'une importante biodiversité.

### Missions :

Placé(e) sous la responsabilité du Président ou du Vice-président de l'AGRENABA et sous la coordination de la Conservatrice, l'animateur(trice) Natura 2000 et chargé(e) d'études et d'animation mettra en œuvre avec son équipe les missions suivantes :

### **Faire vivre et dynamiser le document d'objectifs en lien avec les partenaires :**

Sur le plan technique :

- Suivre et évaluer les opérations contractualisées,
- Proposer, coordonner, organiser et participer aux programmes de recherches, protocoles scientifiques, inventaires et autres diagnostics écologiques,
- Traiter les données, réaliser des synthèses et des bilans, contribuant ainsi à la communication scientifique et à la vulgarisation des données,...

Sur le plan administratif :

- Prendre part à la rédaction, à l'actualisation et à l'animation du document d'objectifs et élaborer le bilan annuel des réalisations,
- Assurer le suivi technique, administratif et financier des opérations,
- Assister techniquement à l'élaboration des contrats et administrativement au montage des dossiers (MAE, Contrats Natura 2000 et charte),
- Participer aux évaluations des incidences réalisées par les maîtres d'ouvrages ou leurs prestataires,...

### **Contribuer à l'application du plan de gestion de la réserve :**

Sur le plan scientifique :

- Proposer, coordonner, organiser et participer aux programmes de recherches, protocoles scientifiques, inventaires et autres diagnostics écologiques,
- Traiter les données et réaliser des synthèses et des bilans, et ainsi contribuer à la communication scientifique et à la vulgarisation des données,
- Prendre part à la préparation aux réunions du Conseil scientifique et y participer,...

Sur le plan pédagogique :

- Superviser et évaluer les contenus des projets pédagogiques et des animations à destination de différents publics (scolaires et périscolaires niveaux maternelles, primaires et collèges, grand public, élus...), mettre en place des manifestations régulières visant à mieux faire connaître la réserve (expositions, rallyes,...) et veiller à assurer une participation de la réserve aux événements locaux,
- Concevoir et assurer un appui méthodologie et technique pour la création d'outils, de supports ou d'aménagements pédagogiques ou d'information,
- Développer le réseau de bénévoles, coordonner, contribuer et prendre part aux activités proposées aux bénévoles (chantiers « nature », activités de bricolage, de communication,...) avec l'ensemble de l'équipe gestionnaire,...

Pour la gestion de projets :

- Participer à l'élaboration, au suivi régulier et à l'évaluation de l'état d'avancement du plan de gestion,
- Elaborer et proposer la stratégie d'animation en veillant à la qualité et à la cohérence globale des projets,
- Rédiger et proposer les conventions nécessaires à leur mise en œuvre,
- Rechercher et mobiliser les moyens techniques et financiers nécessaires aux missions confiées,
- Contribuer à l'élaboration du budget du « pôle animation » en lien avec la Conservatrice lors de l'établissement du budget annuel de l'association ; et en assurer le suivi,
- Assurer le suivi régulier des missions du « pôle animation » et le compte rendu annuel des activités,
- Gérer et encadrer un ou plusieurs animateurs et assurer la mutualisation de leurs pratiques,
- Participer au recrutement, à la formation et à l'évaluation des animateurs,
- Plus largement, contribuer à la réflexion prospective et à l'évolution des missions de l'association dans la durée,...

Par ailleurs, il/elle :

- Anime son équipe composée à ce jour d'un animateur à temps partiel, d'un apprenti en alternance et d'un service civique,
- Assure certaines relations extérieures ou représentation de la réserve à l'égard des institutions partenaires, des collectivités et des élus, des financeurs, des réseaux, des acteurs locaux,...
- Contribue aux actions de communication de la réserve et à la diffusion des supports,
- Et toute autre tâche qui pourrait lui être demandée pour participer au bon fonctionnement de l'association.

Profil :

Master en écologie avec un profil technique,  
ou BTS GPN, avec au moins 4 années d'expérience.

Une expérience réussie d'animation d'équipe et de gestion de projets.

Compétences et qualités :

- Avoir de bonnes connaissances naturalistes,
- Avoir de l'expérience en gestion de projet,
- Avoir le sens du relationnel et la capacité à animer une équipe,
- Avoir le sens de l'organisation, savoir gérer son rythme de travail,
- Être dynamique et avoir l'esprit d'initiative,
- Être capable de travailler en autonomie,
- Avoir d'excellentes capacités rédactionnelles,
- Maîtriser l'outil informatique et cartographique SIG,

**Permis B et véhicule indispensables.**

Informations complémentaires :

Prise de poste envisagée en mars 2019. CDI à 35h/semaine (temps partiel potentiellement envisageable, à préciser dans la lettre de motivation). Les missions seront exercées tant en intérieur qu'en extérieur. Travail le week-end et les jours fériés occasionnellement. Rémunération selon profil et expériences.

Candidature à adresser à Monsieur le Président à [labassee@espaces-naturels.fr](mailto:labassee@espaces-naturels.fr) ou par courrier à Maison de la réserve – 1, rue de l'Eglise 77114 Gouaix. **Réception des candidatures au plus tard le dimanche 10 février 2019.** Entretiens prévus entre le 18 et le 22 février 2019 à la Maison de la réserve.

Renseignements au 01.64.00.06.23 (Mme MEUNIER, Conservatrice).